

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЗЕРЖИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»**

Принято на педагогическом совете
Протокол № 2 от 15.01.2016 г.



«Утверждаю»

Директор МОУ ИРМО «Дзержинская
НШДС» _____ /Лукашева Л.М./

Приказ № 7/3 от «29» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МОУ ИРМО «Дзержинская начальная школа –
детский сад»

1. Общие положения

1.1 Положение разработано на основе Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ, Устава учреждения.

1.2. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят: руководитель Учреждения, его заместитель, педагогические работники и другие руководители органов самоуправления Учреждения.

1.4. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.6. Заседания педагогического совета созываются не реже четырех раз в год в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

1.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического

совета. Председателем педагогического совета является Директор Учреждения.

1.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

1.9. Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя Учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2. Главными задачами педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы.

3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников ,развитию их творческих инициатив , утверждает план повышения квалификации педагогических работников Учреждения;
- принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, о необходимости оставления его на повторное обучение;
- принимает режим работы Учреждения;
- принимает Положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- утверждает перечень выбранных учебников из федерального перечня учебников;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Учреждения;
- принимает решение об исключении обучающегося из Учреждения.

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни, обучающихся и воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;

4. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях, на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем Учреждения (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.